

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH
W MIEJSKICH WODOCIĄGACH I OCZYSZCZALNI
SPÓŁCE Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W GRUDZIĄDZU**

Preambuła

Standardy ochrony małoletnich stanowią realizację obowiązku prawnego wprowadzonego ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560) we wszystkich podmiotach prowadzących działalność edukacyjną.

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie. Każdy pracownik traktuje osobę małoletnią z szacunkiem oraz uwzględnia jej potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec małoletniego przemocy w jakiegokolwiek formie.

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Ilekroć mowa jest o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560);
 - 2) Spółce – należy przez to rozumieć Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnię spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grudziądzu;
 - 3) Standardach – należy przez to rozumieć Standardy ochrony małoletnich w Miejskich Wodociągach i Oczyszczalni spółce z ograniczoną odpowiedzialnością w Grudziądzu;
 - 4) pracownikowi – należy przez to rozumieć każdą osobę zatrudnioną w Spółce na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej odpłatnej bądź nieodpłatnej, a także wykonującą działalność na rzecz Spółki, np. osoba współpracująca, praktykant, wolontariusz, stażysta z wyłączeniem małoletniego;
 - 5) małoletnim – należy przez to rozumieć każdą osobę, która nie ukończyła 18. roku życia, a także osobę, która jest uczniem szkoły, realizującym praktyczną naukę

zawodu na podstawie umowy o praktyczną naukę zawodu lub umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego lub staż uczniowski, o którym mowa w art. 121 a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, z późn. zm.), na podstawie umowy o staż uczniowski;

- 6) opiece prawnym – należy przez to rozumieć przedstawiciela ustawowego małoletniego: rodzica albo opiekuna; rodzica zastępczego; opiekuna tymczasowego (czyli osobę upoważnioną do reprezentowania małoletniego obywatela Ukrainy, który przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez opieki osób dorosłych);
- 7) opiece praktyk zawodowych/stażu uczniowskiego – należy przez to rozumieć opiekuna wyznaczonego przez Spółkę do prowadzenia pod kierunkiem tej osoby praktyk zawodowych lub stażu uczniowskiego;
- 8) instruktorze praktycznej nauki zawodu – należy przez to rozumieć Spółkę lub osobę zatrudnioną przez Spółkę, która posiada niezbędne kwalifikacje zawodowe i pedagogiczne do realizowania praktycznej nauki zawodu w zakładzie pracy;
- 9) krzywdzeniu małoletniego – należy przez to rozumieć każde zachowanie względem małoletniego, które stanowi wobec niego czyn zabroniony. Oprócz tego krzywdzeniem jest zaniechanie (zamierzone lub niezamierzone), działanie lub zaniechanie, a także każdy jego rezultat, skutkujący naruszeniem praw, swobody, dóbr osobistych małoletniego i zakłóceniem jego rozwoju. Wyróżnia się następujące, podstawowe formy krzywdzenia:
 - a) przemoc fizyczna – to przemoc, w wyniku której małoletni doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożony. Krzywda stanowi rezultat działania bądź zaniechania. O przemoc fizycznej mówimy zarówno w wymiarze jednorazowym, jak i powtarzającym się;
 - b) przemoc psychiczna – to przewlekła, niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy małoletnim a osobą za niego odpowiedzialną lub osobą, której małoletni ufa. Obejmuje zarówno działania, jak i zaniechania. Zaliczamy do niej m.in.: niedostępność emocjonalną, zaniechywanie emocjonalne, relację z małoletnim opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z małoletnim, niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności małoletniego, niedostrzeganie lub nieuznawanie granic psychicznych między małoletnim a osobą odpowiedzialną, nieodpowiednią

socjalizację, demoralizację, sytuacje, w których małoletni jest świadkiem przemocy;

- c) przemoc seksualna – to wykorzystywanie seksualne małoletniego, czyli sytuacja kiedy między wykorzystującym (dorosły, inny małoletni) a wykorzystywanym (małoletnim) z uwagi na wiek lub stopień rozwoju zachodzi relacja władzy, opieki czy zależności, lub wyzyskiwanie seksualne czyli faktyczne lub usiłowane nadużycie podatności małoletniego na zagrożenia, przewagi sił lub zaufania - w celu seksualnym, które może obejmować czerpanie zysków finansowych, społecznych lub politycznych z wykorzystania seksualnego małoletniego w aktywność seksualną;
- d) zaniedbywanie małoletniego – to chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie fizycznych i psychicznych potrzeb małoletniego i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju.

§ 2

Celem wprowadzenia Standardów jest ochrona małoletnich w działaniach edukacyjnych prowadzonych przez Spółkę związanych z:

- 1) praktykami zawodowymi, stażami uczniowskimi oraz praktyczną nauką zawodu;
- 2) edukacją ekologiczną organizowaną na terenie obiektów należących do Spółki;
- 3) zwiedzaniem obiektów należących do Spółki,

poprzez określenie dla wszystkich osób zaangażowanych w te działania prawidłowych zachowań w stosunku do małoletnich w nich uczestniczących, zapewnienie małoletnim bezpieczeństwa, dbałość o ich dobro, uwzględnienie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie.

Rozdział 2

Dokumenty w zakresie bezpiecznego zatrudnienia pracowników

§ 3

- 1. Spółka przed nawiązaniem stosunku pracy z pracownikiem, który będzie miał kontakt w pracy z małoletnim lub przed dopuszczeniem pracownika w trakcie zatrudnienia do kontaktu z małoletnim w celach, o których mowa w § 2, uzyskuje informacje, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym

z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

2. Spółka uzyskuje informacje z Rejestru za pośrednictwem systemu informatycznego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości pod adresem: <https://rps.ms.gov.pl/pl-PL/Public#/>.
3. Pracownik, o którym mowa w ust. 1, przed dopuszczeniem go do kontaktu z małoletnim w celach, o których mowa w § 2, ma obowiązek przedłożyć Spółce informację z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
4. Pracownik, posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczypospolita Polska, przedkłada Spółce informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi.
5. Pracownik składa Spółce **oświadczenie** o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada Spółce informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1.
6. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 4 i 5, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi, przedkłada się **informację** z rejestru karnego tego państwa.
7. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 4-6, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, pracownik składa Spółce **oświadczenie** o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy

stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

8. Oświadczenia, o których mowa w ust. 5 i 7, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
9. Pracownicy, którzy nie przedłożą Spółce wymaganych dokumentów lub oświadczeń nie zostaną dopuszczeni do pracy z małoletnimi.
10. Wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia będą przechowywane w aktach osobowych pracowników.
11. Pracownicy dopuszczeni do kontaktu z małoletnimi w celach, o których mowa w § 2 podpisują oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich oraz zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony małoletnich. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2.
12. Oświadczenie pracownika, o którym mowa w ust. 11, przechowuje się w aktach osobowych tego pracownika.

Rozdział 3

Zasady bezpiecznej relacji pomiędzy małoletnimi a pracownikami Spółki

§ 4

1. Zasady bezpiecznych relacji pracowników z małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników, którzy mają kontakt z małoletnimi.
2. Pracownicy pełniący funkcję opiekunów praktyk zawodowych/staży uczniowskich oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu posiadają przynajmniej podstawową wiedzę na temat czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia małoletnich, a w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na ich występowanie.
3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka, opiekun praktyk zawodowych/staży uczniowskiego, instruktor praktycznej nauki zawodu, podejmuje rozmowę z opiekunami prawnymi małoletniego, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia, motywując ich do szukania pomocy w innych instytucjach/podmiotach działających na rzecz małoletnich. Podjęte kroki należy udokumentować w postaci notatki służbowej.

4. W przypadku realizacji praktycznej nauki zawodu lub stażu uczniowskiego przez małoletnich ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z niepełnosprawnościami, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym, Spółka dostosowuje niniejsze standardy, kierując się zaleceniami przekazanymi przez dyrektora szkoły wynikającymi z orzeczeń i opinii wydanych przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym specjalistyczne oraz lekarza medycyny pracy.
5. Naczelną zasadą wszelkich czynności podejmowanych przez pracownika jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie.
6. Pracownik traktuje małoletniego z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność, potrzeby i prawo do prywatności.
7. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletniego w jakiegokolwiek formie.
8. Niedopuszczalne jest nawiązywanie z małoletnim jakichkolwiek relacji o charakterze seksualnym lub intymnym.
9. Niedopuszczalne jest utrwalanie wizerunku małoletniego (np. filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych pracownika.
10. Każdy kontakt z małoletnim jest jawny oraz wynika z realizacji zadań i działań służbowych.
11. Niedopuszczalne jest utrzymywanie kontaktów opartych na udzielaniu gratyfikacji finansowej lub materialnej wynikających z wykorzystywania przewagi fizycznej, stosunku władzy bądź zależności małoletniego, a których intencją jest satysfakcja lub spełnienie potrzeb pracownika.
12. Należy zwracać uwagę, aby każdy komunikat, działanie bądź czynność podejmowana wobec małoletniego były adekwatne do sytuacji, do stopnia jego rozwoju i indywidualnych możliwości psychofizycznych, bezpieczne, uzasadnione i nie skutkowały nierównym traktowaniem małoletniego w stosunku do innych małoletnich, w tym jego faworyzowaniem.
13. Zachowania niedozwolone wobec małoletnich - pracownik zobowiązany jest:
 - 1) odnosić się z szacunkiem do małoletnich, działać dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie;
 - 2) traktować małoletnich w równy sposób – bez względu na ich płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd, pochodzenie, narodowość;

- 3) wysłuchać i starać się udzielić odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i wieku małoletniego;
 - 4) zachować szczególną ostrożność w kontaktach z małoletnimi, wykazując zrozumienie i wyczucie;
 - 5) zwracać uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy małoletnimi w zakresie np. znęcania fizycznego, psychicznego, znieważania, upokarzania, lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów, krzyczenia, stosowania gróźb, zastraszania lub innych niedozwolonych zachowań nieuwzględnionych wyżej.
14. Zabrania się pracownikowi:
- 1) lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów w towarzystwie oraz wobec samych małoletnich;
 - 2) podnoszenia głosu, krzyczenia na małoletnich, wywoływania u nich lęku, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie);
 - 3) stosowania przemocy w jakiegokolwiek formie (psychicznej i fizycznej), w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
 - 4) dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany;
 - 5) kontaktu fizycznego, który mógłby być niejawnym bądź ukrywany, wiążący się z jakąkolwiek gratyfikacją bądź wynikającą z relacji władzy;
 - 6) ujawniania informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci;
 - 7) proponowania małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych oraz nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z małoletnimi lub w ich obecności.
15. Jakiegokolwiek kontakt fizyczny, w tym kontakt fizyczny w formie pomocy (np. podtrzymywanie, przytrzymywanie), dozwolony jest tylko za zgodą opiekuna, z wyłączeniem sytuacji niebezpiecznych np. ratujących zdrowie lub życie małoletniego.
16. Fotografowanie i nagrywanie małoletnich biorących udział w działaniach, o których mowa w § 2 odbywa się w każdym przypadku wyłącznie za pisemną zgodą opiekunów

prawnych, chyba że małoletni jest tylko częścią całości, elementem tła, krajobrazu, innej całości oraz jednocześnie nie jest możliwa jego jednoznaczna identyfikacja na zdjęciu.

Rozdział 4

Zasady bezpiecznej relacji pomiędzy małoletnimi

§ 5

1. Odpowiedzialność za małoletnich podczas zajęć z edukacji ekologicznej, zwiedzania obiektów należących do Spółki ponoszą ich opiekunowie.
2. Pracownik, pełniący funkcję opiekuna praktyk zawodowych/stażu uczniowskiego/instruktor praktycznej nauki zawodu, zna i monitoruje stosowanie zasad bezpiecznych relacji między małoletnimi ustalonych w Spółce.
3. W celu lepszej ochrony małoletni mają obowiązek przestrzegania zasad i norm obowiązujących w Spółce oraz stosowania się do poleceń pracowników.
4. Małoletni szanują prawo innych do odmienności i zachowania tożsamości ze względu na: pochodzenie, narodowość, religię, status ekonomiczny, cechy rodzinne, wiek, płeć, orientację seksualną, cechy fizyczne, niepełnosprawność. Nie naruszają praw innych, nikogo nie dyskryminują ze względu na jakąkolwiek jego odmiennosc.
5. Zachowanie i postępowanie małoletnich wobec siebie oraz innych osób nie narusza ich godności i wartości osobistej. Małoletni są zobowiązani do respektowania praw i wolności osobistych swoich kolegów i koleżanek, ich prawa do własnego zdania, popełniania błędów, do własnych poglądów, wyglądu i zachowania – w ramach przyjętych norm i wartości. Małoletni akceptują i szanują siebie nawzajem.
6. Kontakty między małoletnimi cechuje zachowanie przez nich wysokiej kultury osobistej, tj. używanie zwrotów grzecznościowych, uprzejmość, życzliwość, poprawny, wolny od wulgaryzmów język, kontrola swojego zachowania i emocji.
7. Bez względu na powód, agresja i przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna wśród małoletnich nigdy nie może być przez nich akceptowana lub usprawiedliwiona. Małoletni nie mają prawa stosować słownej, psychicznej czy fizycznej agresji i przemocy wobec innych.
8. Małoletni mają obowiązek przeciwstawiania się wszelkim przejawom brutalności, agresji, przemocy i wulgarności oraz informowania opiekunów lub pracowników Spółki o zaistniałej sytuacji.

9. W przypadku zachowań rażących, łamiących zasady i obowiązujące normy, pracownik Spółki niezwłocznie informuje o tym fakcie jego opiekuna, zobowiązanego podjąć działania interwencyjne.
10. Zachowanie niedozwolone pomiędzy małoletnimi:
- 1) stosowanie agresji i przemocy fizycznej oraz psychicznej;
 - 2) naruszenie nietykalności osobistej innej osoby;
 - 3) stwarzanie niebezpiecznych sytuacji na terenie obiektów Spółki;
 - 4) nieuzasadnione opuszczanie miejsca, w którym realizowane są działania edukacyjne Spółki, bez zgody opiekuna lub prowadzącego zajęcia;
 - 5) niewłaściwe zachowania, takie jak: niszczenie mienia Spółki, bieganie, przeszkadzanie innym osobom korzystającym z obiektów Spółki;
 - 6) rozprowadzanie i stosowanie środków odurzających;
 - 7) niestosowne zachowanie się w odniesieniu do rówieśników, tj. wulgaryzmy, aroganckie, niegrzeczne zachowania, siłowe rozwiązywanie konfliktów, znęcanie się;
 - 8) celowe niszczenie i nieszanowanie własności innych osób oraz własności Spółki;
 - 9) kradzieże, wyłudzenia;
 - 10) niereagowanie na niewłaściwe zachowania innych;
 - 11) fotografowanie, filmowanie i upublicznianie zdarzeń z udziałem innych bez ich zgody.

Rozdział 5

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

§ 6

1. Spółka podczas wybranych działań edukacyjnych oraz praktyk zawodowych/stażu uczniowskiego/ praktycznej nauki zawodu umożliwia dostęp do sieci Internet i mediów elektronicznych wyłącznie pod nadzorem prowadzącego zajęcia lub opiekuna praktyk zawodowych/stażu uczniowskiego/instruktora praktycznej nauki zawodu.
2. Korzystanie z multimediów, sieci Internet i programów użytkowych służy wyłącznie celom informacyjnym i edukacyjnym.

3. W Spółce stosowane są dodatkowe zabezpieczenia chroniące użytkowników przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju.
4. Za zagrożenia związane z użytkowaniem przez małoletnich Internetu i mediów elektronicznych uznaje się:
 - 1) dostęp do treści nielegalnych, m.in. materiałów przedstawiających seksualne wykorzystywanie małoletnich, materiały przedstawiające twardą pornografię, treści propagujące rasizm i ksenofobię, inne nielegalne treści skierowane przeciwko bezpieczeństwu małoletnich, na przykład: propagowanie lub pochwalanie zachowań o charakterze pedofilskim, materiały utrwalające wizerunek nagiej osoby lub osoby w trakcie czynności seksualnej przy użyciu przemocy, groźby bezprawnej lub podstępnej albo rozpowszechniane bez jej zgody, treści pornograficzne udostępniane małoletnim, uwodzenie małoletniego poniżej 15 r.ż. przez Internet, tzw. child grooming, zjawisko szantażu na tle seksualnym (określane również jako „sextortion”);
 - 2) dostęp do treści szkodliwych i nieodpowiednich, do których zaliczane są m.in.
 - a) treści obrazujące przemoc, obrażenia fizyczne,
 - b) treści prezentujące drastyczne sceny, śmierć, okrucieństwo wobec zwierząt,
 - c) treści nawołujące do podejmowania działań autodestrukcyjnych (samookaleczeń, głodzenia się, samobójstw, zażywania szkodliwych substancji, w tym środków psychoaktywnych niezidentyfikowanych jednoznacznie jako narkotyki itp.),
 - d) treści nawołujące do przemocy, przestępczości, radykalizacji (również sekty) i ekstremizmu,
 - e) patostreamy,
 - f) treści dyskryminacyjne
 - g) treści pornograficzne, etc.
 - 3) dostęp do szkodliwych i nieodpowiednich kontaktów online oraz usług online, skutkujących m.in. presją rówieśniczą, cyberprzemocą, groomingiem, szantażem na tle seksualnym, aktywnością seksualną jako źródłem dochodu osób nieletnich, hazardem online, dostępem do reklamy niedostosowanej do wieku, dostępem do mediów społecznościowych niedostosowanych do wieku;

- 4) dostęp do szkodliwych i ryzykownych zachowań skutkujących m.in. podejmowaniem wyzwań online, sekstingiem, wywieraniem presji, stosowaniem przemocy z wykorzystaniem technologii informacyjnych i komunikacyjnych.
5. Spółka, zapewniając małoletnim dostęp do Internetu za pomocą własnej sieci wifi (lub w inny sposób), podejmuje działania, których celem jest zablokowanie dostępu do treści nielegalnych, szkodliwych i nieodpowiednich dla małoletnich. W tym celu Spółka:
 - 1) ustala zakres zabezpieczenia oraz blokowania dostępu do treści nielegalnych, szkodliwych i nieodpowiednich dla małoletnich;
 - 2) dokonuje wyboru konkretnego oprogramowania (w tym np. oprogramowanie antywirusowe, narzędzia ochrony rodzicielskiej monitorowania aktywności użytkowników itp.);
 - 3) instaluje oprogramowanie zabezpieczające oraz blokujące;
 - 4) dokonuje bieżącej aktualizacji oprogramowania, o którym mowa w pkt 3;
 - 5) nie dopuszczamy urządzeń osobistych do sieci wifi Spółki.
6. Warunkiem dopuszczenia małoletniego do korzystania z urządzeń Spółki jest zapoznanie się przez małoletniego z zasadami bezpiecznego korzystania z Internetu w postaci „*Procedury Bezpiecznej Eksploatacji Systemów Informatycznych*”. Dokłada się starań, aby proces zapoznania był efektywny i odpowiadał potrzebom małoletnich.
7. W przypadku ujawnienia treści nielegalnych, szkodliwych lub nieodpowiednich do wieku, lub w przypadku zdarzeń godzących w bezpieczeństwo małoletnich związanych z korzystaniem z Internetu należy podjąć następujące działania:
 - 1) każde zgłoszenie/ przypadek ujawnienia treści szkodliwych lub nieodpowiednich powinno zostać zarejestrowane, przeanalizowane oraz odpowiednio udokumentowane. W analizie zdarzenia powinien znaleźć się dokładny opis zdarzenia, wskazanie osób uczestniczących i/lub podjętych działań w celu identyfikacji sprawcy oraz materiały dokumentujące zdarzenie. Zabezpieczenie tych dowodów powinno się odbywać z poszanowaniem praw małoletniego, w tym jego prawa do prywatności;
 - 2) dowody powinny zostać zabezpieczone i opisane (data otrzymania, treść wiadomości, dane nadawcy tj. nazwa użytkownika, adres email, adres strony WWW). Jeśli zebrane dowody wskazują na naruszenie prawa należy niezwłocznie powiadomić Policję i przekazać jej cały zgromadzony materiał dowodowy;

- 3) po zdarzeniu należy prowadzić regularny monitoring pointerwencyjny, sprawdzając sytuację i potrzeby małoletnich uczestniczących w incydencie i/lub osoby nim pokrzywdzone.
8. Działania wobec uczestników zdarzenia powinny być skierowane zarówno do osób pokrzywdzonych, sprawców oraz świadków zdarzenia. Niektóre formy mogą dotyczyć pracy wyłącznie z pokrzywdzonymi, inne wymagać będą zastosowania różnych działań wychowawczych i/lub dyscyplinarnych wobec sprawcy. Należy pamiętać, że podejmowane działania dotyczą w większości przypadków osób małoletnich, więc stroną uczestniczącą jest w każdym przypadku także opiekun prawny małoletniego.
9. Podejmowane przez Spółkę działania powinny być zaplanowane, stopniowe, dostosowane do sytuacji oraz przebiegać w poniższej kolejności:
 - 1) rozmowa z uczestnikiem zdarzenia odpowiednia do charakteru zdarzenia oraz roli uczestnika (pokrzywdzony/sprawca/świadek). Nie należy stosować języka przekierowującego winę i odpowiedzialność za zdarzenie na osobę pokrzywdzoną;
 - 2) powiadomienie opiekunów uczestników zdarzenia oraz informowanie ich o podejmowanych przez pracodawcę działaniach oraz, jeśli dotyczy, przedstawienie planu wsparcia dla pokrzywdzonego małoletniego.
10. W zależności od sytuacji wskazane jest powiadomienie Policji lub prokuratury w przypadku podejrzenia popełnienia czynu zabronionego.
11. W celu usunięcia z Internetu nielegalnych, kompromitujących lub krzywdzących materiałów należy poinformować opiekunów prawnych małoletniego o możliwościach ich usunięcia we współpracy z Dyżurnet.pl oraz w trybie zgłaszania takich treści poprzez formularz na stronie, na której materiał został opublikowany.
12. Należy poinformować pokrzywdzonego małoletniego o przysługującym mu prawie do bycia zapomnianym, wynikającym z unijnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, które w uzasadnionych przypadkach zapewnia usunięcie konkretnych linków z wyszukiwarki Google, w związku z czym nie będą one mogły być wyświetlone przy wpisywaniu jakiegokolwiek frazy.
13. W przypadku udostępnienia materiałów naruszających intymność i prywatność małoletniego, możliwe jest również skorzystanie ze strony <https://stopncii.org/>, czyli Stop Non-Consensual Intimate Image Abuse. Strona pomaga usunąć z Internetu materiały intymne z wizerunkiem osoby, która nie wyraziła zgody na upublicznienie treści.

Rozdział 6

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego

§ 7

1. Zagrożenie bezpieczeństwa małoletnich może przybierać różne formy i przebiegać z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
2. Na potrzeby niniejszych standardów przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa małoletnich:
 - 1) podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę małoletnich (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad małoletnim);
 - 2) podejrzenie innej formy krzywdzenia niebędącej przestępstwem, takiej jak np. przemoc domowa niespełniająca znamion przestępstwa znęcania, krzyk, poniżanie, wyśmiewanie, presja i wymagania przekraczające możliwości małoletniego;
 - 3) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych małoletniego (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę małoletniego przez:
 - 1) osoby dorosłe (pracownicy, osoby trzecie);
 - 2) opiekunów prawnych małoletniego;
 - 3) innego małoletniego.
4. Procedury interwencji sformułowano tak, by wspierać pracowników w realizowaniu prawnego i społecznego obowiązku reagowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego.
5. Celem interwencji jest zatrzymanie krzywdzenia małoletniego i zapewnienie mu bezpieczeństwa.
6. W przypadku wątpliwości, jak postąpić, osoba odpowiedzialna za interwencję może skontaktować się ze specjalistami Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę pod numerem 800 100 100.
7. Wskazane jest poinformowanie szkoły, do której uczęszcza małoletni uczestniczący w zajęciach edukacyjnych, zwiedzaniu obiektów Spółki czy odbywający praktyczną naukę zawodu lub staż uczniowski o podejmowanej interwencji.

8. Należy pamiętać, że w przypadku podejrzenia wykorzystania seksualnego małoletniego poniżej 15. roku życia, istnieje prawny obowiązek zgłoszenia podejrzenia na Policję lub do prokuratury. W przypadku niedopełnienia obowiązku istnieje zagrożenie karą pozbawienia wolności do lat 3. W przypadku pozostałych przestępstw na wszystkich spoczywa społeczny obowiązek dokonania zgłoszenia.

§ 8

1. W przypadku powzięcia przez pracownika podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, lub zgłoszenia takiej okoliczności przez małoletniego lub jego opiekuna prawnego, pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania jej Koordynatorowi ds. Standardów ochrony małoletnich. Notatka może zostać sporządzona na piśmie lub przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Koordynator ds. Standardów ochrony małoletnich dokonuje wszelkich ustaleń i uzupełnia kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 3, a następnie przekazuje informację Zarządowi Spółki celem podjęcia decyzji co do dalszego procedowania.
3. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony Koordynatora ds. Standardów ochrony małoletnich, wówczas czynności, o których mowa w ust. 2 dokonuje osoba wyznaczona przez Zarząd Spółki.
4. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania poufności, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
5. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego na piśmie.

§ 9

W przypadku podejrzenia, że życie małoletniego jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (Policja, pogotowie ratunkowe, ośrodek pomocy społecznej), dzwoniąc pod numer 112 lub 998 (pogotowie). Poinformowania służb dokonuje pracownik, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie sporządza notatkę służbową i przekazuje ją Koordynatorowi ds. Standardów ochrony małoletnich.

§ 10

1. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez pracownika Koordynator ds. Standardów ochrony małoletnich niezwłocznie informuje Zarząd Spółki.
2. Koordynator ds. Standardów ochrony małoletnich przeprowadza rozmowy: z małoletnim, innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu, w tym z jego opiekunami prawnymi. Koordynator ds. Standardów ochrony małoletnich stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane w karcie interwencji. Podczas spotkania opiekunom prawnym małoletniego przekazywane są informacje o zdarzeniu, ewentualnej interwencji oraz o możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
3. Pracodawca wraz z Koordynatorem ds. Standardów ochrony małoletnich organizuje spotkanie z pracownikiem, którego dotyczy zgłoszenie celem wyjaśnienia sytuacji. Ustalenia są zapisywane w karcie interwencji.
4. Do czasu wyjaśnienia sprawy, pracownik podejrzewany o krzywdzenie małoletniego, będące czynem zabronionym w rozumieniu prawa polskiego, zostaje odsunięty od wszelkich form kontaktu nie tylko z pokrzywdzonym, ale także z pozostałymi małoletnimi.
5. W przypadku podejrzenia przestępstwa, Spółka dokonuje zgłoszenia na Policję lub prokuraturę. W pozostałych sytuacjach Spółka podejmuje działania dyscyplinarne zgodnie z przepisami prawa i zasadami obowiązującymi w zakładzie pracy.
6. W przypadku gdy pracownik dopuścił się wobec małoletniego krzywdzenia niebędącego przestępstwem (np. krzyk, wykluczanie, poniżanie), Koordynator ds. Standardów ochrony małoletnich powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać osobę podejrzewaną o krzywdzenie małoletniego oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności małoletniego, należy rozważyć wdrożenie właściwych procedur dyscyplinarnych w tym rozwiązanie umowy z osobą, która dopuściła się krzywdzenia, lub zarekomendować takie rozwiązanie zwierzchnikom tej osoby.

Rozdział 7

Zakres kompetencji Koordynatora ds. Standardów ochrony małoletnich do stosowania standardów, zasady przygotowania personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności

§ 11

1. Spółka wyznacza Koordynatora ds. Standardów ochrony małoletnich odpowiedzialnego za:
 - 1) monitorowanie realizacji i przestrzegania Standardów;
 - 2) pozyskuje od pracowników przed dopuszczeniem ich do kontaktu z małoletnimi stosowane dokumenty i oświadczenia przewidziane w ustawie i niniejszych Standardach oraz pozyskuje w imieniu pracodawcy informacje z Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze;
 - 3) reagowanie na sygnały naruszenia Standardów, zgodnie z procedurą opisaną w Rozdziale 6;
 - 4) prowadzenia rejestru zgłoszeń i proponowanych zmian Standardów;
 - 5) dokonywanie przeglądów i aktualizacji według potrzeb faktycznych i prawnych zapisów Standardów.
2. Koordynator ds. Standardów ochrony małoletnich informuje pracowników o standardach ochrony i procedurach postępowania w zakresie krzywdzenia i działania na szkodę zdrowia, życia i rozwoju młodego człowieka.
3. Co najmniej raz na dwa lata Koordynator ds. Standardów ochrony małoletnich dokonuje oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami, sporządzając Zarządowi Spółki wnioski z przeprowadzonej oceny w formie pisemnej. Ocena dokonywana jest na podstawie ankiety skierowanej do pracowników mających kontakt z małoletnimi w Spółce. Wzór ankiety stanowi Załącznik nr 4.
4. Zarząd Spółki w terminie jednego miesiąca od otrzymania wniosków, o których mowa w ust. 3, podejmuje decyzje co do wprowadzenia zmian do Standardów ochrony małoletnich i powierza przygotowanie zaktualizowanego dokumentu Koordynatorowi ds. Standardów ochrony małoletnich.

Rozdział 8

Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

§ 12

1. Standardy ochrony małoletnich umieszcza się na stronie internetowej Spółki oraz wywiesza się w widocznych miejscach w obiektach, w których prowadzone są działania edukacyjne i inne umożliwiające realizację zainteresowań przez małoletnich, w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich, pozwalając tym samym rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim na zaznajomienie się z nimi i ich zastosowanie.
2. Wersja skrócona Standardów ochrony małoletnich zawiera łatwe do zrozumienia informacje o tym, jak Spółka dba o bezpieczeństwo małoletnich oraz gdzie można znaleźć poradę czy pomoc wraz z wykazem odpowiednich numerów telefonów zaufania. Standardy w wersji skróconej stanowią Załącznik nr 5.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 13

Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

§ 14

Załącznikami do niniejszych Standardów ochrony małoletnich są:

- 1) Oświadczenie o zamieszkiwaniu w innym państwie niż Rzeczpospolita Polska lub w przypadku osób niebędących obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej innych niż państwo obywatelstwa;
- 2) Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami ochrony małoletnich oraz zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony małoletnich;
- 3) Karta interwencji;
- 4) Wzór ankiety;
- 5) Standardy ochrony małoletnich – wersja skrócona;

- 6) Klauzula informacyjna RODO w związku z interwencją na podstawie Standardów ochrony małoletnich.

Źródło: <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/standardy-ochrony-maloletnich---wytyczne>

.....

.....

OŚWIADCZENIE
O ZAMIESZKIWANIU W INNYM PAŃSTWIE NIŻ RZECZPOSPOLITA POLSKA
LUB W PRZYPADKU OSÓB NIEBĘDĄCYCH OBYWATELAMI
RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ INNYCH NIŻ PAŃSTWO OBYWATELSTWA

.....
(*miejsowość, data*)

Ja, niżej podpisany
oświadczam, że:

w ciągu ostatnich 20 lat nie zamieszkiwałam/e w innym państwie niż Rzeczpospolita Polska lub w przypadku osób niebędących obywatelami Rzeczpospolitej Polskiej - innych niż państwo obywatelstwa;

w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałam/em w następujących krajach:
.....
.....

Ponadto oświadczam, że prawo powyżej wymienionych państw/powyżej wymienionego państwa:

nie przewiduje sporządzenia/wydawania informacji z rejestrów karnych, uzyskiwanych do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi lub w danym państwie/państwach nie prowadzi się rejestru karnego;

przewiduje sporządzenia/wydawanie informacji z rejestrów karnych, uzyskiwanych do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi lub w danym państwie/państwach nie prowadzi się rejestru karnego.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE
O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH ORAZ
ZOBOWIĄZANIU DO PRZESTRZEGANIA PODSTAWOWYCH ZASAD OCHRONY
MAŁOLETNIICH

.....
(*miejsowość, data*)

Ja, niżej podpisany
oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami ochrony małoletnich obowiązującymi
w Miejskich Wodociągach i Oczyszczalni spółce z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą
w Grudziądzu oraz zobowiązuję się do ich stosowania i przestrzegania podstawowych zasad
ochrony małoletnich.

.....
(*podpis*)

KARTA INTERWENCJI

1. Imię i nazwisko małoletniego:

.....

2. Przyczyna interwencji (osoba krzywdząca, forma krzywdzenia):

.....

.....

3. Osoba zgłaszająca interwencję:

.....

4. Opis podjętych działań:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

data i podpis

Koordinatora ds. Ochrony Standardów ochrony małoletnich

**ANKIETA
MONITORING STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH**

LP.	PYTANIA	TAK	NIE
1.	Czy znasz standardy ochrony małoletnich obowiązujące w Spółce?		
2.	Czy znasz treść dokumentu Standardy Ochrony Małoletnich?		
3.	Czy uważasz, że potrafisz rozpoznać syndromy krzywdzonego małoletniego ?		
4.	Czy wiesz, w jaki sposób zareagować na symptomy krzywdzenia małoletniego?		
5.	Czy zaobserwowałeś/eś naruszenie zasad określonych w Standardach Ochrony Małoletnich przez innego pracownika?		
6.	Czy masz uwagi/sugestie/przemyślenia związane z funkcjonującymi w Spółce Standardami Ochrony Małoletnich? (Jeżeli tak, opisz je poniżej)		
7.	Czy jakieś działanie związane z przyjęciem Standardów jest odbierane jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów?		

Jeśli na któreś z pytań w ankiecie odpowiedziałeś/eś tak, napisz:

1. Jakie zasady zostały naruszone?

.....
.....
.....

2. Jakie działania podjąłeś/podjęłaś?

.....
.....
.....

3. Czy masz jakieś sugestie lub propozycję poprawy obowiązujących standardów?

.....
.....
.....

Data sporządzenia ankiety.....



**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
W MIEJSKICH WODOCIĄGACH I OCZYSZCZALNI
SPÓŁCE Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W GRUDZIĄDZU**
/wersja skrócona/

W Miejskich Wodociągach i Oczyszczalni sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu wyznaczono **Koordynatora ds. Standardów Ochrony Małoletnich**, z którym możesz się skontaktować:

- 1) Listownie: MWiO sp. z o.o. ul. Mickiewicza 28/30, 86 – 300 Grudziądz z dopiskiem Koordynator ds. Standardów Ochrony Małoletnich;
- 2) Telefonicznie pod numerem telefonu: 56 45 04 916;
- 3) E-mailowo na adres: kadry@mwio.pl.

Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest zapewnienie Wam podczas prowadzonych przez nas zajęć edukacyjnych, oprowadzania po naszych obiektach czy umożliwienia Wam realizacji praktyk zawodowych/ stażów uczniowskich/ praktycznej nauki zawodu sprzyjających warunków do nauki oraz rozwoju zgodnie z Waszymi indywidualnymi możliwościami i potrzebami w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa.

Standardy te określają prawa i obowiązki zarówno Wasze jak i osób dorosłych sprawujących opiekę nad Wami podczas zajęć na terenie obiektów należących do Miejskich Wodociągów i Oczyszczalni sp. z o.o. w Grudziądzu.

Pamiętaj, że:

1. Pracownik w stosunku do Was, ale również Wy w stosunku do pracownika powinniście odnosić się z szacunkiem, godnością i poszanowaniem.

2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy fizycznej czy psychicznej, ani też używanie wulgaryzmów. Nie można poniżać, wyśmiewać, celowo obrażać, niestosować dotyku.
3. Pracownik nie może na Was krzyczeć, chyba, że w ten sposób chce ostrzec Was przed niebezpieczeństwem.
4. Pracownik powinien unikać kontaktu fizycznego wobec Was, chyba, że potrzebujecie pomocy.
5. Pracownicy będą zwracać szczególną uwagę na właściwe i poprawne relacje jakie zachodzą pomiędzy Wami. Jeżeli zauważy jakiegokolwiek symptomy krzywdzenia poprzez niewłaściwe i niedozwolone zachowanie, takie jak np.: znęcanie się fizyczne i psychiczne, znieważanie, upokarzanie, lekceważenie, obrażanie, zawstydzanie, używanie wulgaryzmów, krzyczenie, stosowanie gróźb i zastraszanie, inne niedozwolone zachowania wyżej niewymienione, będzie miał obowiązek Was upomnieć, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku podjąć dalszą interwencję, zgłaszając sytuację do **Koordynatora ds. Standardów Ochrony Małoletnich**, który przekaze informacje do dyrektora szkoły, przedszkola czy innej placówki oświatowej.
6. Zachowanie i postępowanie w środowisku rówieśników nie powinno naruszać poczucia godności i wartości osobistej. Zachowaj kulturę osobistą. Nie używaj przemocy wobec swoich kolegów. Nie nawiązuj kontaktu fizycznego z innym dzieckiem, nie fotografuj go – jeśli sobie tego nie życzy. To samo obowiązuje Twoich rówieśników.
7. Nie wolno publikować wyraźnego wizerunku dziecka bez uprzedniej zgody rodzica lub opiekuna prawnego. Przepisy pozwalają na taką publikację, jeżeli jesteś tylko częścią całości, elementem tła, krajobrazu, innej całości oraz jednocześnie nie jest możliwa Twoja jednoznaczna identyfikacja na zdjęciu.

8. W przestrzeni internetowej możecie doznać krzywdzenia, dlatego korzystając z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu musicie być ostrożni. Nie podawaj zbyt wielu informacji o sobie nieznanym. Nie wchodź na podejrzone strony o nieodpowiednich dla Twojego wieku treściach. W Internecie też można spotkać się z przemocą!
9. Jeżeli doświadczasz krzywdy lub przemocy zawsze szukaj ratunku. Nie wstydz się! Zgłoś swoją sprawę osobie dorosłej, gdyż ona nie zlekceważy twojego zgłoszenia i zajmie się sprawą.
10. Jeśli coś złego dzieje się u Ciebie, w Twojej rodzinie lub otoczeniu albo po prostu potrzebujesz z kimś porozmawiać, możesz także zadzwonić pod te numery:
- 1) **116111 – Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży;**
 - 2) **800121212 – Dziecięcy telefon zaufania, prowadzony przez Rzecznika Praw Dziecka.**
- Osoby, które tam pracują, udzielą Ci wielu przydatnych wskazówek i pomogą rozwiązać Twoje problemy.
- Jeśli będziesz obawiać się o swoje zdrowie lub życie, **zadzwoń pod numer alarmowy 112 lub 997.**

Dzieci i młodzież, które uczęszczają do szkół mają prawo zgłosić się po pomoc do wychowawcy /nauczyciela /dyrektora szkoły/ pedagoga/ psychologa szkolnego i opowiedzieć o swojej sprawie osobiście.

Klauzula Informacyjna RODO
w związku z interwencją na podstawie Standardów Ochrony Małoletnich

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, są Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grudziądzu przy ulicy Mickiewicza 28/30, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 000010351.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych i realizacji swoich praw pod adresem e-mail: iodo@mwio.pl lub pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: MWiO sp. z o.o., adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - 1) spełnienia obowiązków prawnych polegających na prowadzeniu interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 22c ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. *o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich* (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 31 ze zm.);
 - 2) dochodzenia roszczeń lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
4. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych (art. 16 RODO);
 - 3) prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO);
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
 - 5) prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) – jeśli podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO) lub umowa (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

- 6) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, gdy stanowi ona podstawę przetwarzania danych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przy czym nie ma to wpływu na przetwarzanie przed terminem cofnięcia;
 - 7) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO) – jeśli podstawą prawną ich przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Jeśli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, listownie na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub elektronicznie na stronie: <http://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione następującym odbiorcom:
- 1) organom państwa upoważnionym do dostępu do danych w zakresie i w celu określonym w przepisach szczególnych,
 - 2) innym podmiotom zewnętrznym świadczącym na rzecz Administratora usługi wspierające jego funkcjonowanie w zakresie świadczonych usług, tj. dostawcom usług IT, firmom pocztowym, kurierskim, kancelariom prawnym, firmom archiwizującym i niszczącym dokumenty – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy powierzenia i wyłącznie zgodnie z naszymi jako Administratora poleceniami.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez ich podania realizacja praw związanych z interwencją nie będzie możliwa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Państwa skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Państwa sytuację.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane przez Administratora poza Europejski Obszar Gospodarczy.

(data, czytelny podpis)